

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бияр - Озерская средняя общеобразовательная школа Нурлатского
муниципального района Республики Татарстан»

Принято на педагогическом совете
Протокол №13
от 24 августа 2018 года

Утверждено и введено в действие
Приказ МБОУ «Бияр-Озерская СОШ»
НМР РТ
От 24 августа 2018 года № 41
Директор  Токарев А.Е.



**Положение
об отряде профилактики правонарушений «Форпост»
МБОУ «Бияр-Озерская СОШ»**

1. Общие положения
 - 1.1. Отряд профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее ОППН) создаётся для усиления охраны общественного порядка в школе.
 - 1.2. Создание отряда обсуждается с педагогическим составом школы, учащимся.
 - 1.3. ОППН создается и утверждается директором школы.
 - 1.4. Устанавливается численность отряда в количестве 11 человек.
 - 1.5. В своей деятельности ОППН руководствуется настоящим положением, утвержденным директором МБОУ «Бияр-Озерская СОШ», правовыми документами МО и Н РТ и РФ, иными нормативными документами по данному направлению деятельности.
 - 1.6. Предусматривается участие членов отряда во внутришкольных, районных, соревнованиях, конкурсах, смотрах, семинарах, учёбах и т.п.
 - 1.7. Работа ОППН направлена на обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, профилактику правонарушений, формирование общественных норм культуры поведения и внешнего вида, соблюдение санитарно- гигиенических норм.
2. Основные цели и задачи
 - 2.1. Укрепление общественного порядка в школе, борьба с правонарушениями, работа по воспитанию учащихся в духе уважения законов РФ.
 - 2.2. Повышение роли патриотического воспитания учащихся школы в таких её направлениях, как профилактика правонарушений.
 - 2.3. Пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних.
 - 2.4. Проведение мероприятий, направленных на профилактику и пресечение правонарушений среди учащихся.
 - 2.5. Повышение качества правовой и физической подготовки членов ОППН, осуществляющих дежурство по охране общественного порядка школы.
 - 2.6. Организация и вовлечение учащихся в организованные формы досуга.
3. Организация и структура
 - 3.1. Прием в члены ОППН и исключение из отряда:
 - 3.1.1. Прием в члены ОППН осуществляется на добровольных началах из числа учащихся школы, в возрасте не младше 14 лет, способных по своим морально- деловым качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные перед ОППН задачи. В исключительных случаях по желанию самого учащегося допускается прием учащихся младше 14 лет.
 - 3.1.2. Не могут быть приняты в ОППН учащиеся, состоящие на внутришкольном учёте, учете КДН и ПДН в связи с совершёнными нарушениями общественного порядка или преступлением, состоящие на учёте у нарколога.
4. Структура отряда.
 - 4.1. Непосредственное управление отрядом возлагается на командира отряда.
 - 4.2. Курирует ОППН заместитель директора по воспитательной работе.
5. Документация отряда

5.1. Положение об отряд

5.2. План работы на текущий учебный год, утвержденный директором школы.

5.3. Протоколы заседаний.

6. Символика ОППН.

6.1. Символика принимается отрядом ОППН.

6.2. Элементом символики ОППН является бейджик с эмблемой отряда.

7. Порядок организации работы

7.1. Избирается командир отряда, утвержденный куратором отряда.

7.2. В состав ОППН входят:

Кл.руководитель – куратор отряда;

командир отряда;

заместитель командира отряда;

секретарь отряда

члены отряда.

7.3. Заседание отряда созывается куратором отряда 4 раза в год.

7.4. Отряд уполномочен принимать решения при участии в заседании не менее половины его членов. Решение оформляется протоколом, подписанным командиром и куратором отряда.

8. Формы и методы работы ОППН

8.1. Отряд, выполняя возложенные на него задачи и руководствуясь законодательством:

а) участвует в охране общественного порядка школы во время учебного процесса, а также в проведении культурно – массовых и спортивных мероприятий;

б) оказывает содействие по укреплению общественного порядка и борьбе с правонарушениями в школе.

8.2. Отряд осуществляет свою деятельность путем:

а) патрулирования и выставления постов в школе (особенно у мест общественного пользования, с целью соблюдения учащимися Устава школы);

б) оформления материалов на правонарушителей;

в) проведения индивидуальной и коллективной воспитательной работы с несовершеннолетними школы.

9. Права и обязанности члена отряда.

9.1. Член отряда профилактики имеет право:

- осуществлять социально-значимую деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству Республики Татарстан, Конвенции по правам ребенка, человека, Конвенции по правам Уставу школы и данному Положению;

-вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления социально-значимой деятельности в отряде;

-прекратить деятельность в отряде, уведомив о прекращении своей социально-значимой деятельности руководителя добровольческого отряда и администрацию школы.

9.2. Член отряда профилактики обязан:

-знать и соблюдать цели, задачи своего отряда и укреплять его авторитет;

-четко и добросовестно выполнять свои обязанности;

-посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к социально-значимой деятельности;

-дорожить честью, званием юного помощника полиции, активно участвовать в делах отряда, своевременно и точно выполнять задания штаба и администрации общеобразовательного учреждения;

-быть примером в учебе и поведении, систематически заниматься физической культурой и спортом.

10. Права куратора отряда.

10.1. Куратор отряда имеет право:

-предлагать члену ОППН – изменить вид деятельности;

-требовать от члена ОППН уважительного отношения к партнерам;

-требовать от члена ОППН отчета за проделанную работу;

-поощрять труд члена отряда.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение утверждается директором и является основополагающим для социально-значимой деятельности отряда профилактики. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном порядке.

11.2. Протоколы заседаний ОППН ведет секретарь, избранный на заседании ОППН.

11.3. Протоколы ведутся в электронном виде с начала учебного года, в конце года прошнуровываются и скрепляются печатью.

11.4. ОППН подчиняется заместителю директора по ВР, Совету профилактики, родительскому комитету школы.